



УТВЕРЖДАЮ: Федорова

Директор школы Федорова Г.П.

Приказ № 52 от 10 июля 2024 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о пришкольном интернате муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с.Алымовка»

#### 1. Общие положения

1.1 Пришкольный интернат, далее - интернат, (общежитие для обучающихся при образовательном учреждении) является структурным подразделением образовательного учреждения, организуется для обеспечения гарантий на получение образования, повышения уровня воспитания и обучения школьников, охраны их здоровья. Интернат функционирует в течение всего года для обучающихся, определенных в него по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения.

1.2 Пришкольный интернат открывается при общеобразовательном учреждении по решению учредителя образовательного учреждения.

1.3 Интернат должен находиться в непосредственной близости от общеобразовательного учреждения и иметь соответствующие помещения, оборудование и хозяйственный инвентарь.

1.4. Площадь интерната при школе должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

1.5. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется медицинским работником ФАП.

1.6. Контроль за проживающими детьми, за сохранность их жизни и здоровья возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения, воспитателей и помощников воспитателя.

1.7. Доставка детей в интернат в начале и в конце учебной недели осуществляется при помощи школьного автобуса (в некоторых случаях родителями (законными представителями)).

1.8 Количество обучающихся, проживающих в интернате определяется общеобразовательным учреждением исходя из запросов населения и наличия условий для проживания в соответствии с нормами "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.5.2409-08

Интернат создан в целях:

- оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей;
- формирования у них навыков самостоятельной жизни;
- создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся школы, проживающих на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения, а также для обучающихся, проживающих в местах транспортной недоступности в период неблагоприятных погодных условий.

Создание и функционирование интерната при школе (далее - интернат) регламентируется положением, основанным на следующих документах:

- Закон РФ "Об образовании";;
- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.5.2409-08 и др.
- Устав школы

1.6. Основными задачами создания интерната являются:

- организация проживания обучающихся при школе при невозможности своевременного и безопасного подвоза их к месту учебы;
- обеспечение гарантий получения доступного общего обязательного образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса;
- организация проживания обучающихся в непосредственной близости от школьного здания для активного участия их во внеклассной воспитательной работе;
- удовлетворение образовательных запросов населения.

1.7. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением исходя из запросов населения и наличия условий для проживания .

1.6. Руководство интернатом возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения, структурным подразделением которого он является (с определением минимального штата работников).

2. Порядок приёма обучающихся в интернат

2.1. Прием и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) руководителем общеобразовательного учреждения в течение всего

учебного года и оформляется приказом по школе. На основании медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате;

заявления от родителей обучающегося;

договора общеобразовательного учреждения с родителями о взаимных обязательствах.

Порядок приема определяется положением об интернате при школе.

Родители обучающихся (законные представители) ознакомлены с этим положением.

2.2 Заявления о зачислении в интернат при школе принимаются с 01 июня по 25 августа, зачисление производится до 31 августа.

2.3 Зачисление обучающегося в интернат между образовательным учреждением и родителями (законных представителей) заключается договор об ответственности и взаимодействии сторон в отношении воспитанников интерната.

2.4. Выбытие из интерната также оформляется приказом по общеобразовательному учреждению с указанием причины выбытия.

По заявлению родителей (законных представителей) руководитель общеобразовательного учреждения отпускает обучающихся, проживающих в интернате, домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течение учебного года при условии продолжения обучения в любой форме, указанной в уставе общеобразовательного учреждения, или ежедневной своевременной доставки ученика к началу учебных занятий.

Временное выбытие обучающихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом по школе с указанием документов на временное выбытие. В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).

### 3. Права и обязанности обучающихся, проживающих в интернате

3.1 На время пребывания в интернате обучающимся бесплатно обеспечиваются столы, кровати, мягкой мебелью, матрасом, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т. п.), принадлежностями для уборки помещений постельное бельё и полотенцами, туалетными принадлежностями, одноразовыми полотенцами, бутилированной питьевой водой.

3.2 Для обучающихся проживающих в интернате при ОУ, организуется 5-ти разовое питание по нормам, действующих в школах-интернатах, как за счёт средств родителей (законных представителей), так и за счёт

бюджетных ассигнований. Родительская плата за содержание детей, проживающих в интернате, определяется Постановлением Мэра Киренского муниципального района.

3.3. Обучающиеся, проживающие в интернате, обязаны соблюдать утвержденный директором ОУ режим дня, выполнять установленные правила внутреннего распорядка, участвовать в работе по самообслуживанию. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории, должна выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами. Не допускается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательными программами, учебным планом, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей).

#### 4. Руководство интернатом

4.1. Директор ОУ осуществляет непосредственное руководство интернатом, несёт ответственность за состояние и постановку воспитательной работы с живущими в нём обучающимися, принимает меры по охране их жизни и здоровья, организует питание и отдых обучающихся координирует и направляет деятельность воспитателей, учителей и классных руководителей, назначает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Заместитель директора по воспитательной работе, педагог — организатор должны оказывать методическую помощь воспитателям интерната, вовлекать обучающихся, проживающих в интернате, в общешкольные внеклассные мероприятия, занятия в кружках, секциях, клубах, студиях дополнительного образования.

4.3 Заведование хозяйством интерната возлагается на заведующего хозяйством. Заведующий хозяйством осуществляет руководство работами по хозяйственному обслуживанию интерната и его помещений, обеспечивает противопожарную безопасность, сохранность хозяйственного инвентаря, оборудования, другого имущества, его восстановление и пополнение, а так же чистоту и порядок в помещениях и прилегающей территории, следит за состоянием помещений и принимает меры к своевременному их ремонту, обеспечивает обучающихся постельными принадлежностями и предметами хозяйственного обихода, организует питание обучающихся, руководит работой младшего обслуживающего персонала.

4.4. Воспитателями интерната назначаются лица, прошедшие медицинское обследование.

#### 5. Права и обязанности работников интерната

5.1. В обязанности воспитателя входит проведение с детьми во внеурочное время образовательно-воспитательной работы, организация самостоятельных занятий обучающихся по выполнению домашних заданий, наблюдение за этими занятиями и оказание обучающимся необходимой помощи и иные обязанности в соответствии с характеристиками работ по ТКС.

5.2. Воспитатели несут ответственность за качество воспитательной работы с обучающимися, за соблюдение установленного распорядка дня, правил поведения обучающихся в интернате, охрану и укрепление здоровья обучающихся, правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с обучающимися; поддерживают постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями школьников; следят за организацией питания обучающихся, принимают повседневное участие в составлении меню, проверяют качество приготовляемой пищи.

Воспитатели работают по плану, утвержденному директором ОУ и отвечают перед ним за свою деятельность. Воспитатели являются членами педагогического совета ОУ и отчитываются перед ним за постановку воспитательной работы с обучающимися.

5.3 Права и обязанности младшего обслуживающего персонала интерната определяются директором ОУ в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и характеристиками работ по ТКС.